



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ «ПРЕСТИЖ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

«Принято»  
на заседании комиссии  
по противодействию коррупции  
Протокол № 3  
от «25» декабря 2018 г.



**Антикоррупционная политика  
МБОУ Лицей «Престиж» г.о. Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 г.

1.2. Настоящая Антикоррупционная политика является внутренним документом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей «Престиж» городского округа Самара (далее – лицей), направленным на профилактику коррупционных правонарушений в деятельности лицея.

1.3. Положения настоящей Антикоррупционной политики распространяются на всех работников лицея.

1.4. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иные физические и (или) юридические лица, с которыми лицей вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых лицеем с такими лицами.

**2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики**

2.1. Основными целями внедрения лицея Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения лицея, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников лицея, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики лицея о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

2.2. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи:

- установление принципов Антикоррупционной политики лицея;
- установление ответственных за реализацию Антикоррупционной политики работников лицея;
- определение и закрепление за работниками лицея обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

**3. Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения**

3.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование

физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым лицом вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконно оказанных ему услуг имущественного характера, иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно, в силу должностного положения, может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя лица) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя лица) и правами и законными интересами лица, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации лица, работником (представителем лица) которой он является.

3.7. Личная заинтересованность работника (представителя лица) – заинтересованность работника (представителя лица), связанная с возможностью получения работником (представителем лица), при исполнении должностных обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

#### **4. Принципы Антикоррупционной политики**

4.1. Принципами настоящей Антикоррупционной политики являются:

а) соответствие Антикоррупционной политики лица действующему законодательству РФ и

общепринятым нормам;

б) формирование на личном примере этического стандарта непримиримого отношения руководства лица к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях;

в) привлечение работников лица к активному участию в реализации антикоррупционных мер;

г) соразмерность принимаемых антикоррупционных мер риску возникновения коррупции;

д) обязательность проверки контрагентов на предмет их нетерпимости к коррупции, в том числе, наличия у них собственной Антикоррупционной политики, их готовность включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки);

е) открытость информации о проводимых лицом антикоррупционных мерах;

ж) неотвратимость наказания для работников лица, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

## **5. Должностные лица лица, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики**

5.1. Директор является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в лице, либо назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

5.2. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- разработка и представление на утверждение директору проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками лица;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной лица, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами лица или иными лицами;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности лица по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе, индивидуальное консультирование работников;

- проведение оценки результатов и подготовка соответствующих отчетных материалов по проделанной антикоррупционной работе для директора.

## **6. Обязанности работников лица, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1. Все работники лица, в связи с исполнением своих должностных обязанностей, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в

интересах или от имени лица;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство лица о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство лица о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами лица или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **7. Обучение и консультирование работников лица**

7.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции, необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения, в зависимости от времени его проведения.

7.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами лица по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности лица (прикладная);

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

7.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в лице; руководящие работники; педагогические работники; иные работники лица. В случае возникновения проблемы формирования учебных групп в лице, обучение в группах может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

7.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке, лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

## **8. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

8.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности лица декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

8.2. Лицей принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие

правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых лица (работникам лица) стало известно.

8.3. Лицей принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

8.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности лица по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

8.5. Руководству лица и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства**

9.1. Лицей и все ее сотрудники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

9.2. Все работники лица несут ответственность, предусмотренную действующим антикоррупционным законодательством РФ.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства РФ, в том числе, настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

## **10. Реализуемые Организацией антикоррупционные мероприятия**

10.1. В качестве приложения к настоящей Антикоррупционной политике в лицее ежегодно утверждается план антикоррупционных мероприятий с указанием сроков проведения и ответственного исполнителя.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.