

# ДОГОВОР № 04/2021/1

## на оказание охранных услуг муниципальному образовательному учреждению

г. Самара

«01» октября 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Защита», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Калмыкова Александра Викторовича, действующего на основании Устава и Лицензии ЧО № 039836, выданной Управлением Росгвардии по Самарской области 28.12.2017 г. на срок до 28.12.2022 г., а также Закона РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Престиж» городского округа Самара, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Атапина Алексея Александровича, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ИКЗ 2156318305524631801007001000000000244 о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по:

- охране имущества Заказчика;
- охране жизни и здоровья учащихся и работников «Заказчика» в дни проведения учебного процесса и массовых мероприятий;
- обеспечению порядка при проведении массовых мероприятий;
- консультированию и подготовке рекомендаций Заказчику по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

(Исполнитель оказывает охранные услуги в соответствии с Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» № 2487-1 от 11.03.1992г. в редакции ФЗ-15 от 10.01.03).

1.2. **Исполнитель** оказывает услуги, предусмотренные в п.1.1., а также содействует правоохранительным органам в обеспечении правопорядка в помещениях **Заказчика** и на прилегающей к ним территории (далее объекты) по адресу: **443063, г. Самара, ул. Вольская, д.13**, используя технические и иные средства, не причиняющие вреда здоровью граждан и окружающей среде.

1.3. Условия и объем оказываемых услуг охраны определены настоящим Договором.

1.4. Выполнение **Исполнителем** обязательств по охране имущества заказчика при транспортировке, а также по обеспечению порядка при проведении массовых мероприятий осуществляется после письменного обращения Заказчика.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В целях обеспечения охраны имущества **Исполнитель** обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить дежурство на объекте 1 (одного) охранника без оружия в период времени: в будни – с 19.00 до 07.00 час., выходные дни – круглосуточно. Для выполнения договорных обязательств привлечь квалифицированных охранников (имеющих удостоверение охранника).
- 2.1.2. Контролировать соблюдение установленного **Заказчиком** порядка доступа сотрудников и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств на объект.
- 2.1.3. Контролировать соблюдение установленных **Заказчиком** правил внутреннего распорядка.
- 2.1.4. Контролировать соблюдение установленного **Заказчиком** порядка сдачи отдельных помещений объекта под охрану и снятия с охраны.
- 2.1.5. Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.
- 2.1.6. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающие установленный порядок посещения объекта либо правила внутреннего распорядка, а также носящих признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах **Заказчика** и в случае необходимости правоохранительные органы.
- 2.1.7. Обеспечить безопасность учащихся, преподавательского состава, работников образовательного учреждения в дни проведения учебного процесса.
- 2.1.8. Оказывать содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории охраняемого объекта. Совместно с правоохранительными органами принимать участие в обеспечении безопасности образовательных учреждений, учащихся и преподавательского состава при проведении



массовых мероприятий.

2.1.9. Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение Заказчику и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.).

2.1.10. При чрезвычайных ситуациях (пожарах, авариях, затоплениях, загазованности, перебоях в электроснабжении и т.п.) охранник обязан:

- Немедленно прекратить допуск людей на охраняемый объект.

- При срабатывании пожарной сигнализации вскрыть помещение и принять меры к ликвидации очага возгорания своими силами и средствами. Вызвать пожарную команду, доложить руководству Объекта и ЧОО, в случае необходимости оказывать помощь в эвакуации людей и материальных ценностей. По окончании тушения пожара записать фамилию, имя, отчество старшего команды, номер и время вызова, прибытия команды и окончания тушения пожара.

- При иных ЧС вызвать соответствующие аварийные службы, доложить об аварийной ситуации руководству Объекта и ЧОО, записать в журнал.

- Способствовать выводу людей в безопасное место. Сотрудников аварийных служб пропускать на объект беспрепятственно при наличии у них документов, подтверждающих принадлежность к соответствующей аварийной службе. После ликвидации аварий записать фамилию, имя, отчество старшего и номер вызова.

2.1.11. При обнаружении взрывоопасных устройств, взрывоопасных веществ и иных предметов, представляющих опасность для населения, охранник обязан:

- Немедленно сообщить о происшествии в ОВД по телефону 02, руководству Объекта и ЧОО. При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте обнаружения, близость государственных, жилых и промышленных предприятий.

- Принять меры к ограждению предмета, оцеплению опасной зоны, недопущению в неё людей и транспорта. В случае необходимости принять меры по эвакуации людей.

- До прибытия сотрудников полиции поддерживать с дежурной частью связь, докладывая о принимаемых мерах и о складывающейся на месте происшествия обстановке. По прибытию на место происшествия дополнительных сил действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя.

- При получении сообщения об обнаружении взрывоопасных предметов, взрывчатых веществ от граждан необходимо выяснить сведения о сообщившем лице (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, место работы, номер телефона, обстоятельства, при которых был обнаружен предмет, по возможности установить других свидетелей и очевидцев).

2.1.12. Руководство ЧОО обязано осуществлять контроль за несением службы охранниками путем проведения проверок не реже 1 раза в неделю.

2.2. **Исполнитель** вправе давать **Заказчику** предложения по совершенствованию системы мер по обеспечению сохранности имущества и техническому оснащению объекта, а так же рекомендации по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

2.3. **Заказчик** обязан:

2.3.1. Установить порядок посещения объекта и правила внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, ознакомить сотрудников и обеспечить возможность ознакомления с ними посетителей объекта.

2.3.2. Совместно с **Исполнителем** в письменной форме утвердить правила сдачи под охрану помещений и имущества, довести их до сведения сотрудников и обеспечить практическую возможность их соблюдения.

2.3.3. Обеспечить **Исполнителя** необходимой документацией и своевременно информировать обо всех изменениях установленного порядка функционирования объекта.

2.3.4. Создать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества **Заказчика**, в частности:

- обеспечивать исправное состояние стен, крыш, потолков, чердачных и слуховых окон, люков и дверей помещений в которых хранится имущество **Заказчика**, для исключения возможности несанкционированного проникновения через них посторонних лиц;

- обеспечить работоспособность системы освещения на объекте;

- обеспечить свободный доступ сотрудников **Исполнителя** к установленным приборам охранно-пожарной сигнализации и средствам пожаротушения, средствам телефонной связи.

2.3.5. Обеспечить **Исполнителя** на срок действия договора служебным помещением (рабочим местом), оборудованным необходимой мебелью, телефонной связью, а также местом для отдыха и приёма пищи.

2.3.6. **Заказчик** путем проведения проверок может контролировать соответствие оказываемых услуг требованиям профессиональных стандартов с обязательным доведением результатов проверок до сведения **Исполнителя**.

2.4. **Заказчик** также берет на себя следующие обязательства:

2.4.1. **Заказчик** организует финансирование услуг охраны самостоятельно, привлекая инвестиционные средства, добровольные пожертвования и другие виды финансовой помощи со стороны третьих лиц



(физических или юридических) на основе действующего законодательства РФ.

2.4.2. После подписания Акта об оказании охранных услуг обеспечивать своевременную оплату услуг **Исполнителя**.

2.4.3. В соответствии с настоящим договором, **Заказчик** имеет право совместно с **Исполнителем** вносить предложения по изменению порядка оказания охранных услуг.

### 3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ

3.1. По завершению каждого календарного месяца не позднее пятого числа месяца, следующего за расчётным, **Исполнитель** предоставляет **Заказчику** письменный отчет о проделанной работе в виде Акта о выполнении работ, оказании охранных услуг (далее Акт).

3.2. **Заказчик** в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта обязаны его рассмотреть и подписать, либо внести свои изменения или дополнения, о чем обязан уведомить **Исполнителя** для последующего согласования.

### 4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Сумма расходов на осуществление охранных услуг составляет **29 000,00** (Двадцать девять тысяч рублей 00 коп.) в месяц, НДС не облагается (УСН). Общая сумма по договору – **87 000,00** (Восемьдесят семь тысяч рублей 00 коп.), НДС не облагается (УСН).

4.2. Подписанный сторонами Акт о выполнении работ является основанием для расчетов между сторонами.

4.3. Оплата услуг **Исполнителя** производится ежемесячно путём зачисления денежных средств на расчётный счёт **Исполнителя**. Оплата услуг за декабрь 2021 года осуществляется в текущем периоде в срок до 25 декабря 2021 года на основании предоставленного счета.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. **Исполнитель** несёт ответственность за ущерб, причинённый утратой, повреждением или порчей имущества вследствие ненадлежащего выполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору в размере полной стоимости нанесённых убытков. Под ущербом в настоящем Договоре стороны договорились понимать стоимость похищенных или поврежденных материальных ценностей (имущества, переданного под охрану), принадлежащих **Заказчику** по их остаточной стоимости, подтвержденной бухгалтерскими документами.

5.2. **Исполнитель** несёт ответственность за ущерб, причинённый утратой (кражей), повреждением или порчей имущества, принадлежащего работникам **Заказчика**, либо учащимся, вследствие ненадлежащего выполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, а также в случае неисполнения охранниками порядка доступа сотрудников, посетителей, вноса и выноса имущества на объект, в размере стоимости нанесённых убытков, подтвержденной документами, с учетом их остаточной стоимости на момент совершения противоправного деяния.

5.3. Факт и причина хищения, порчи или повреждения имущества устанавливаются комиссией, состоящей из полномочных представителей **Заказчика** и **Исполнителя**. По окончании работы комиссии составляется Акт.

5.4. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору и причиненные убытки, если ее действия или бездействие были обусловлены воздействием непреодолимой силы или иными обстоятельствами, наступление которых она не имела возможности предвидеть, предотвратить или преодолеть (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия), в том числе военными действиями, локальными конфликтами, чрезвычайным положением, другими экстремальными ситуациями, а также если убытки были причинены Стороне вопреки добросовестному исполнению договорных обязательств сотрудниками другой Стороны, в том числе в условиях крайней необходимости, необходимой обороны или обоснованного риска.

5.5. При наступлении указанных в п. 5.3. обстоятельств сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить об этом другую сторону. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документально.

5.6. При разглашении одной из сторон сведений, составляющих коммерческую тайну другой стороны, при условии, что указанные сведения были ей известны в качестве таковых, виновная сторона обязана возместить другой стороне нанесённые ей в связи с этим убытки.

### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами, но распространяется на правоотношения, возникшие между Сторонами с «01» октября 2021 г. и действует по «31» декабря 2021 г. включительно.



6.2. **Исполнитель** приступает к выполнению обязательств, предусмотренных в пп.1.1 настоящего Договора с момента подписания сторонами акта о приеме объекта под охрану.

6.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из сторон, которая должна письменно известить другую сторону не менее чем за 2 (две) недели.



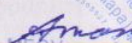

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны и составляют его неотъемлемую часть, если они составлены в письменном виде, оформлены надлежащим образом и подписаны договаривающимися Сторонами.

7.2. Споры и разногласия по Договору, не нашедшие решения в ходе переговоров сторон, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

### 8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<u>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</u>	<u>ЗАКАЗЧИК:</u>
<p><b>Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Защита» (ООО ЧОО «Защита»)</b></p> <p>443079, г. Самара, ул. Мяги, д.24А, этаж 2, помещение №7, комната 5, тел., факс 268-04-02 E-mail: <a href="mailto:zashita163163@mail.ru">zashita163163@mail.ru</a> ИНН 6311176174 КПП 631101001 ОГРН 1176313102020 р/с 40702810625180000864 ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва к/с 30101810145250000411 БИК 044525411</p> <p>Директор:  /Калмыков А.В./ м.п. </p>	<p><b>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Престиж» городского округа Самара (МБОУ Лицей «Престиж» г.о. Самара)</b></p> <p>443063, г. Самара, ул. Вольская, д.13 E-mail: <a href="mailto:lyceumprestige@yandex.ru">lyceumprestige@yandex.ru</a> ИНН 6318305527 КПП 631801001 УФК по Самарской области (МБОУ Лицей «Престиж» г.о. Самара л/с 206.10.064.0 в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара) ЕКС 40102810545370000036 р/с 03234643367010004200 ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ // УФК по Самарской области г. Самара БИК ТОФК 013601205</p> <p>Директор:  /Атапин А.А./ м.п. </p>