

1. Общие положения.

1.1. Физкультурный зал является составляющей частью лицея, занимает определенное помещение, подчиняется режиму работы, установленному в лицее, находится в ведении директора лицея. Физкультурный зал осуществляет свою деятельность в соответствии с Программой развития лицея, Образовательными программами начального, основного и среднего (полного) общего образования.

1.2. Деятельность физкультурного зала должна быть направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию и развитию учащихся. Формы организации работы, методы и средства работы в физкультурном зале выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности подразделения.

1.3. Каждый обучающийся в лицее имеет право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций для занятий.

1.4. Педагоги, работающие в физкультурном зале, являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе методических объединений, Педагогического совета.

2. Задачи работы:

- 2.1. Рациональная организация образовательной физкультурно-оздоровительной деятельности обучающихся.
- 2.2. Просветительско-воспитательная работа с обучающимися, направленная на формирование понятий о ценности здоровья, необходимости здорового образа жизни.
- 2.3. Проведение специальных оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований, выездов в походы.
- 2.4. Обеспечение участия секций в соревнованиях различного уровня.
- 2.5. Проведение мониторинга основных показателей физического развития детей.

3. Состав работников физкультурного зала.

3.1. Руководство физкультурным залом осуществляет учитель физкультуры.

3.2. Занятия и секции проводят учителя, имеющие соответствующую квалификацию, подтвержденную документами.

3.3. Перечень секций определяется исходя из потребностей родителей и обучающихся с учетом материально-технического обеспечения, согласуется с медицинской службой ежегодно.

3.4. Для каждой секции определяется график работы.

4. Права и обязанности работников физкультурного зала.

Работники физкультурного зала обязаны:

- соблюдать технику безопасности во время проведения занятий;
- выполнять требования санитарно-гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
- предоставлять администрации лицея план спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, осуществлять контроль выполнения плана;

- проводить полноценную и эффективную работу с обучающимися всех групп здоровья (на уроках физкультуры, в секциях и т. п.);
- организовывать занятия по лечебной физкультуре;
- организовывать спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы лицея;
- вести документацию (журналы и т. п.) в соответствии с требованиями;
- проводить отчетные показательные выступления и соревнования;
- соблюдать установленный режим работы;
- вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.

Работники физкультурного зала имеют право:

- проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ;
- проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации;
- организовывать обмен опытом в рамках района, города;
- вести работу в нескольких секциях, при наличии соответствующей квалификации, подтвержденной документами, по графику;
- выступать с инициативой о поощрении учащихся, занимающихся в секции и достигших определенных результатов