

Директору
МБОУ Лицей «Престиж» г. о. Самара
Атапину А.А.
443063, г. Самара, ул. Вольская, 13
(юридический адрес)

_____,
(ФИО законного представителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан: _____

(кем и когда)

СОГЛАСИЕ
родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося

(Ф.И.О.)

В соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие оператору – муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Лицей «Престиж» городского округа Самара на обработку следующих персональных данных моего ребенка:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;
- сведения о родителях (лицах, их заменяющих);
- сведения о семье;
- данные об образовании;
- информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в РФ", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных. В том числе предоставляется, в случаях истребования персональных данных вышестоящими организациями при проведении проверок (контрольных мероприятий).

Оператор вправе. Размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам лицея:

- размещать фотографии обучающегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях лицея и на официальных ресурсах лицея;
- предоставлять данные обучающегося для участия в лицейских, районных, областных и всероссийских конкурсах, олимпиадах;
- производить фото- и видеосъемки обучающегося для размещения на официальных ресурсах лицея и СМИ, с целью формирования имиджа лицея;
- включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных и лицейских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20___ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

«___» _____ 20___ г.

подпись

Ф.И.О. законного представителя